

## 令和3年度 事業所用 放課後等デイサービス評価表(職員アンケート)

※「はい」～「分からない」の該当する欄に○をつけてください。

職員数 6名

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見
① 環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	3	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・10名以内の利用で、ちょうど良いと感じる。</li> <li>・ご利用者様の人数と、学年などにより、支援室スペースと、もう一つ支援する部屋があればと思う。</li> <li>・動き回るご利用者にとっては、少し狭い。</li> <li>・適切ではあるが、活動内容やご利用者様の落ち着くスペースを確保すると 狭く感じる時がある。</li> <li>・二部屋利用できるので、適切ではある。</li> </ul>
	2	職員の配置数は適切か	3	3	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者の様子や人数によっては、職員が足りないと感じる時がある。逆に多いと感じる日もある。</li> <li>・別室を利用するときには、職員が足りなくなることもある。</li> <li>・当日の利用人数や職員の休み状態によって、適切な時と適切でない時がある。</li> <li>・大体適切と思うが、マンツーマンでの支援が必要な時は足りないと思う時があるが、何とかやっている。</li> <li>・マンツーマンでつく子が多い日には、少し手が足りないと感じる事がある。</li> </ul>
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・借りている所なので仕方ないと思う。段差が気になるが、ご利用者様が危なくないように気を配っている。</li> <li>・玄関にはスロープ等があるが、段差のある所も多い。</li> <li>・スロープ、手すり等配慮が適切にされていると思う。段差等、気になる所もあるが、借りている所なので仕方ない。</li> <li>・スロープや手すりがあるので、バリアフリー化の配慮はなされていると思う。支援室の段差は、借りている所なので、仕方がないと思う。</li> <li>・ハローハロー用の車椅子がないので、一つあった方がいい。</li> <li>・手すり、スロープ等は配置されているが、段差がある。借りている所なので仕方ない。</li> </ul>
② 業務改善	4	業務改善を進めるために目標を設定し、反省会等の振り返りに広く職員が参画しているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・半年ごとに自分の立てた目標を反省し、新たに目標を設定している。</li> <li>・必要があれば職員で反省会を行っている。</li> <li>・職員一人ひとりが自分の目標を設定し、意識して業務を行っていると思う。</li> <li>・半年に一度、自分の目標に対しての振り返りも行っている。</li> <li>・職員一人ひとりが目標を設定している。半年ごとに目標に対しての反省など行っている。</li> <li>・自分の目標を決めて、意識しながらの業務を行っている。反省を含めて、半年ごとの振り返り設定をしている。</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見
② 業務改善	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年保護者アンケートを実施していて、保護者の意向等を把握して業務改善につなげている。</li> <li>・保護者アンケートの実施を行い、業務改善につなげている。</li> <li>・アンケート等により、保護者の意向を把握し、職員間で話し合い、業務改善につなげていると思う。</li> <li>・アンケートにより保護者の意向を把握し、支援を向上させていくために、毎回の会議の中で、職員間で支援方法について話し合いを行い、業務改善につなげている。</li> </ul>
	6	この評価の結果を事業所の会報や、ホームページ等で公開しているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年育成会のホームページで公開している。</li> <li>・新発田市手をつなぐ育成会のホームページで公開し、保護者への配布もしている。</li> </ul>
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	1	2	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・そのように行われていると前に学習したことがあった？(でもわからない)</li> <li>・外部評価は行っていないと思う。</li> <li>・第三者の外部評価はまだない。</li> <li>・以前に「外部評価は今のところ行ってない」と聞いたので、現在も行ってないかなと思いいいえにした。</li> </ul>
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度もコロナウィルスの影響で、外部研修は少なめであったが、様々な内部研修を行い、職員のほとんどが参加し、支援の向上と自身の向上につなげている。</li> <li>・コロナ禍で研修は少なく、リモート研修が多い。内部研修は行われている。</li> <li>・外部研修はなかったが、内部研修に力を入れた。</li> <li>・コロナ禍で少ないが、リモート研修など行われている。内部研修も行われた。</li> <li>・内部研修を行っている。</li> </ul>
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ミーティングで話し合い、アセスメントを行っている。ご利用者の個人個人の発達に応じて、目標、計画を立てている。</li> <li>・アセスメントや保護者との話を行い、計画を作成している。</li> <li>・ご利用者と保護者のニーズや課題に添って、発達の状況を話し合いながら、アセスメントを行っている。</li> <li>・毎日の会議の時に、個々の発達状況や様子を児発管や指導員間で伝え合ったり、アセスメントを行ったりして、作成している。</li> </ul>
	10	子どもの適応行動(集団に溶け込める能力を行動で分析する)の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一人ひとりのアセスメントツールをよく見ておこうと思う。</li> <li>・使用している。個別支援計画作成に関しては、直接携わることはないが、日頃の話し合い等で聞いている。</li> <li>・相談員よりアセスメントツールをいただくこともあるが、全員の詳しいアセスメントツールは行ってない。</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見
③ 適切な 支援の 提供	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・行っている。</li> <li>・活動プログラムを毎月実行にうつし、職員が交代で行っている。チームで活動している。</li> <li>・交代で行っている。</li> <li>・提案した活動内容を他職員に相談してから、立案している。立案後も相談して話合っている。</li> <li>・毎月交代で、活動プログラムの立案を行っている。</li> </ul>
	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・なるべく週ごとや、ご利用者の意向をくみながら、固定化しないように工夫していると思う。</li> <li>・固定化しないように、ご利用者のご様子や成長に合わせて工夫している。</li> <li>・毎日の活動では、固定化防止のためにカレンダーに行った活動を書き込み、様々な活動ができるように考慮している。</li> <li>・イベント週間で同じことをしていても、違うことを付け加えるように意識している。</li> </ul>
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか	4	2	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各日にちに応じて職員が話し合い、計画を立てている。変更することもあるが、決めて置いた方がスムーズにいき、支援しやすい。</li> <li>・季節や行事に合わせて平日や長期休暇も週ごとに設定し、支援している。</li> <li>・利用者の様子やその時の状況によって変更になることもあるが、課題を設定して支援している。</li> <li>・活動内容は決めているが、課題としてのきめ細かい設定にはなっていないように思う。</li> </ul>
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて個別支援計画を作成しているか	4	1	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・組み合わせで個別支援計画しているが、ご利用者の状況などで、いつもとは言えない。</li> <li>・全てが、活動内容を取り組んだ計画にはなっていない。</li> <li>・毎日、集団活動の時間を設定している。個別活動は、ご利用者の状況に応じて行っているができない時がある。</li> <li>・一人ひとりに適した個別支援計画を作成していると思う。</li> </ul>
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日行っている。その日のご利用者のご様子や状況を話し合い、支援の内容や役割分担の確認を行っている。</li> <li>・必ず行って、確認している。</li> <li>・毎日行っている。ホワイトボードを利用して、役割分担も各自確認している。</li> <li>・14時からの会議に参加しないので、話した内容を教えてほしい。(活動内容)</li> </ul>
	16	行われた活動や個別の支援について職員間で必ず打ち合わせをして、支援の振り返りを行い気づいた点等を共有しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・打ち合わせをして、支援の振り返りを行っていて、気づいた点を共有している。</li> <li>・支援開始前や会議の時に、気づいたことや、問題点などを報告している。</li> <li>・支援開始前の会議の時に、前日の振り返りも行っている。</li> <li>・打ち合わせに参加していないのでわからないので教えてほしい。</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日支援計画経過の記録をとって、支援の検証、改善につなげている。</li> <li>・支援経過については簡略化になったが、必要なことは記載して、その日のご利用者の様子をチェックしている。</li> <li>・毎日の支援経過を正しく記録し、支援の検証、改善につなげている。</li> </ul>
	18	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見通しの必要性を判断しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・モニタリングを行い、支援計画の継続等を話し合っている。</li> <li>・モニタリングを行い、必要がある時には、見直したり、見通しの必要性を判断している。</li> </ul>
	19	ガイドライン(別紙)の総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者の発達段階に合わせ、様々な活動の中から、興味の幅を広げる手助けができるように支援している。</li> <li>・複数の活動を組み合わせ、興味の幅を広げる支援を行っている。</li> <li>・いろいろな活動を組み合わせ、興味の幅が広げられるように支援している。</li> </ul>
④ 関係 機関 や 保護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童発達支援管理責任者が参画している。</li> </ul>
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お便りを毎月学校にお渡ししていて、人数、名前をお知らせしている。</li> <li>・学校から適切に連絡をいただいている。こちらからも連絡している。</li> <li>・学校から適切に連絡をいただき、お便りのやり取りも行われている。場合によっては、学校へ出向いて、お話をしている。</li> <li>・月ごとのご利用者の予定をお知らせしている。学校からも、下校時刻等のお便りもいただいている。</li> </ul>
	22	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通われている園などから、就学前の様子をうかがっている。学校とは、情報共有と相互理解に努めている。</li> <li>・直接または相談員の方を通して、情報共有をしているようだ。</li> <li>・必要に応じて、関係機関と連絡を取り、情報の共有を行っている。</li> </ul>
	23	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・移行先が決まったご利用者の支援内容等の情報を、移行先へ提供しているようだ。</li> <li>・直接または相談員の方を通して、情報提供をしているようだ。</li> <li>・必要に応じて、情報の提供を行っている。</li> </ul>
	24	児童発達支援センター(ひまわり学園)、子ども発達相談室や発達障害者支援センター(ライズ＝はまぐみ内)等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍であるが、研修がある時には参加していると思う。</li> <li>・研修があれば受けている。</li> <li>・今年度はなかったが、研修のある時には参加している。</li> </ul>
	25	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいの無い子どもと活動する機会があるか	0	1	4	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍で交流することができない。</li> <li>・コロナ禍もあり、交流は現在していない。高齢者とも交流はしていない。</li> <li>・交流を持つことで、優しい気持ちや思いやりの心を育て合うことができたと思うが、なかなか機会がない。今年度もコロナウイルス拡大防止のためできなかった。</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見
④ 関係機 関や保 護者との 連携	26	自立支援協議会等へ積極的に参加しているか	4	0	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童発達支援管理責任者が参加している。</li> <li>・児童発達支援管理責任者が自立支援協議会、児童部会に参加している。</li> <li>・管理者が参加している。</li> </ul>
	27	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お迎えや連絡ノートなどで、保護者の方にお伝えしている。共通理解を持っている。</li> <li>・お迎え時に、保護者の方とお話をして、その日のご様子をお伝えしたり、連絡ノートを利用してやり取りしている中で、共通理解を持っていると思う。</li> <li>・連絡ノートやお迎え時に保護者の方へ状況をお伝えしている。保護者の方もノートで様子を伝えてくれている。</li> </ul>
	28	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して研修会や講演会等の情報を提供しているか	5	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お便りで情報提供している。(連絡ノートと一緒に)</li> <li>・研修会や講演会等の情報があつた時には、その都度お便り等で、お知らせしている。</li> </ul>
	29	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約時にお伝えして、内容が変更になつた時にはその都度改定した内容を文書にしてお伝えしている。</li> <li>・契約時にお話している。</li> </ul>
⑤ 保護者への 説明責任等	30	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・どんなことにも耳を傾け、丁寧な対応を心掛けている。</li> <li>・お迎え時や他に時間を設けて話をすることがある。</li> </ul>
	31	保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	2	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍で開催できていないと思う。保護者同士で、連絡を取り合っているご様子は見受けられる。</li> <li>・コロナウイルス拡大防止のため、開催できなかった。</li> <li>・毎年懇親会等の予定はしているが、コロナ禍で行うことはできなかった。</li> </ul>
	32	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があつた場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ハロー箱(意見、苦情、乾燥などを入れる箱)を玄関に設置している。</li> <li>・直接保護者からお聞きした時には、速やかに対応している。玄関にはハロー箱を設置している。</li> </ul>
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月の活動内容を、写真付きでお便りにして配布している。</li> <li>・お便りで発信している。</li> <li>・毎月のお便りを出している。</li> </ul>
	34	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報が記載されている書類を、カギのついている棚に入れてある。退社時にカギをかけている。</li> <li>・カギをかけている。(個人情報が入っている棚)プライバシーということを職員が意識している。</li> <li>・個人情報に関しては、細心の注意を払い、文書はもちろん、職場以外ではプライバシーを守っている。</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見
⑤ 保護者への説明責任等	35	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達がしやすいように配慮をしているか	4	1	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用者には、視覚から伝えられるように工夫したり、保護者の方とは、穏やかな雰囲気でするように努めている。</li> <li>・個々の状態に応じて対応している。</li> <li>・いつでも話しやすい雰囲気を保ち、安心してご利用できるようにしている。</li> </ul>
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	0	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度もコロナウイルス拡大防止のため、招待はできなかったが、隣の金蘭荘の方と避難訓練を行った。</li> <li>・地域の方(金蘭荘のご利用者等)との交流は、現在コロナ禍で難しくなっている。</li> <li>・行事への参加や招待がコロナ禍でできていない。</li> </ul>
	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職場研修で各マニュアルが配布され学んだ。保護者には、契約時に説明されていると思う。</li> <li>・時々、職員間では周知するようにしている。職場研修などで行われている。</li> <li>・職場研修や訓練を行っている。</li> <li>・各マニュアルを見直し改訂したものを職員に配布している。保護者には契約時に話している。また、お迎えの時に、避難訓練の内容をお伝えすることもある。</li> </ul>
⑥ 非常時の対応	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年間避難訓練計画を立てて、その都度起案書を作成し、訓練を行っている。</li> <li>・定期的に避難訓練が行われている。</li> </ul>
	39	虐待を防止するため、職員の研修会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・虐待拘束の内部研修を行い、資料等も参考にしている。</li> <li>・毎年、「虐待拘束」の内部研修を行っている。</li> <li>・内部研修を行い、どんなことが虐待、拘束になるのかを考えている。また、気になる事がある時には、意見を出して話し合っている。</li> </ul>
⑥ 非常時の	40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・組織的に決定し、個別支援計画に記載してある。</li> <li>・承諾書を頂き、了解を得ている。個別支援計画には記載している。</li> <li>・やむを得ず身体拘束を行うかについて、ミーティングなどで話し合っている。訓練もしている。</li> </ul>
	41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者の方からお聞きして、対応している。</li> <li>・保護者が用意してくださった食品だけを、間違いのないように、緊張感をもって見守っている。医師から指示書は頂いていないが、保護者からの状況と対応を聞いている。</li> <li>・医者から指示書は頂いていないが、保護者から詳しく状況を伝えていただき、アセスメントツールに記載している。緊張感をもって対応している。</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	分からない	ご意見
対応	42	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>共有している。提出し忘れもあるが、積極的に提出し、事故防止につなげていきたい。</li> <li>日頃のヒヤリとしたことを忘れないように報告書を提出し、打ち合わせや会議など定期的に話し合いを行っている。</li> <li>事故、ヒヤリの報告書を提出して、職員間で共有して、事故防止につなげていくようにしている。</li> <li>ヒヤリから事故につながらないように、話し合い、気をつけて職務にあたっている。</li> </ul>
		回答数 ( 6人 × 42 項目)	188	33	16	15	
		%	75	13	16	16	

自由にお書きください。(意見・提案・その他)

- ・常にご利用者様と一緒に楽しむことを心掛け、居心地の良い環境の中で、良い支援を提供していきたいと思う。
- ・先頃行った「強度行動障がい」の内部研修は良かった。「強度行動障がい」という言葉が登場した1989年、私は初めて福祉の現場に立った。「私はこの道でいきていくのだなあ」と気持ちを奮い立たせた頃の記憶がよみがえった。これからも初心を忘れないで、支援していきたい。よろしくお願いします。
- ・この職員アンケートをすることによって、客観的に業務についてを理解し、何が自分に足りてないところ、又は支援についての現状などをチェックすることができて良かった。日頃から意識して、業務に努めなければと思った。
- ・ご利用者の日々の成長を感じながら、それぞれに合った支援の方法を考え、話し合っ、より良い活動ができるようにしていきたい。